



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

NR. 15292 / 03.08.2020

Aprob,  
Președinte  
Călin-Ionel DOBRA

ANUNȚ - ACHIZIȚIE DIRECTĂ  
ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. Județul Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel 0256/406300, fax 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în calitate de autoritate contractantă solicită oferte de preț pentru **"Achiziție expertiză topo- cadastrală pentru imobilele-terenuri și construcții situate în Timișoara, Calea Torontalului, km 3"** conform cerințelor din caietul de sarcini atașat, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, cod CPV 71351810-4.

2. Valoare estimată: 10.000,00 lei fără TVA.

3. Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția direct prin intermediul catalogului SEAP.

4. Nu se admit oferte alternative.

5. Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta la sediul autorității contractante. Oferta trebuie depusă în original/copie conformă cu originalul și să conțină toate documentele solicitate la punctul 6 precum și oferta tehnică și oferta financiară, la sediul organizatorului: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, registratură, personal sau prin poștă.

**6. Condiții de participare:**

6.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza caruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limita de depunere a ofertelor.

6.2. Declarație privind neîncadrare în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016;

6.3. Declarație privind neîncadrare în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016

6.4. Declarație privind neîncadrare în situațiile prevăzute în art.167 din Legea nr.98/2016;

6.5. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.

6.6. Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca;

**7. Modul de prezentare a ofertei:**

Ofertantul va oferi detalii în cadrul ofertei tehnice pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare însoțit de o anexa care să conțină detalierea prețului total oferat, conform cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însoțit.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

8. Criteriul de atribuire al contractului: **prețul cel mai scăzut.**

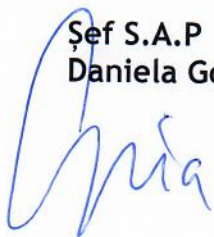
9. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile

10. Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de achiziție directă.

Ofertele se vor depune la Registratura autorității contractante: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, până cel târziu la data de 11.08.2020 ora 12<sup>00</sup>.

Persoană de contact: Gabriela Ojoga telefon: 0256.406.426 fax: 0256.406.424 e-mail: [gabriela.micsa@cjtimis.ro](mailto:gabriela.micsa@cjtimis.ro).

Șef S.A.P  
Daniela Goia



Responsabil achiziție  
Gabriela Ojoga







**CAIET DE SARCINI**  
**privind achiziția de servicii „Întocmire expertiză topo – cadastrală imobile**  
**suprapuse, situate în Timișoara, Calea Torontalului, km.3”**

**CAP. 1 DATE GENERALE**

**1.1 Denumirea lucrării solicitate, amplasamentul, situația juridică:**

Elaborare expertiză topo – cadastrală (clarificare suprapuneri existente peste terenurile proprietatea publică a Județului Timiș, înscrise în CF nr. 411556, CF nr. 411557 și CF nr. 411553 )

Imobilele din domeniul public al Județului Timiș pentru care se va realiza expertiza topo-cadastrale sunt situate în Timișoara, Calea Torontalului km 3.

**Ordonator de credite:** Județul Timiș

Adresa: B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, România.

Telefon: - 0256 - 406300

Fax: - 0256 - 406306

**1.2 Autoritatea contractantă:** Județul Timiș

**1.3 Beneficiarul lucrării:** Județul Timiș

**CAP. 2 FINANȚAREA LUCRĂRII**

Se va realiza din resursele financiare asigurate din bugetul propriu al Județului Timiș și nu va depăși suma de **10000** lei la care se adaugă TVA.

**CAP. 3 TEMA LUCRĂRII**

Executantul va realiza expertiza topo- cadastrală, având în conținut piese scrise și desenate în conformitate cu legislația și normativele în vigoare, astfel:

**Pentru imobilele-terenuri și construcții situate în Timișoara, Calea Torontalului, km 3:**

- Identificarea concretă a terenurilor în discuție precum și a suprafețelor reale ale acestora, precum și suprapunerile existente;

- Identificarea tuturor persoanelor (fizice/ juridice), respectiv a domiciliilor/sediilor acestora, persoane care urmează să fie chemate în judecată pentru clarificarea situației juridice a suprapunerilor;

- Anexarea tuturor titlurilor de proprietate care se suprapun peste terenurile Județului Timiș precum și a contractelor de vânzare, schimb, donație, moșteniri, după caz

- Măsurarea terenurilor suprapuse și stabilirea concretă a suprafețelor care se suprapun;

- Anexarea documentelor referitoare la situația juridică a terenurilor care au fost atribuite în baza Legii nr. 18/1991 care se suprapun cu terenurile în cauză;



- Anexarea documentelor în baza cărora Primăria Timișoara a deținut dreptul de a atribui aceste terenuri în baza Legii nr. 18/1991, respectiv informații referitoare la modalitatea punerii în posesie, prin constituire/reconstituire și data acesteia;

- Documente din care să rezulte atribuirea în folosința Aviasan a terenurilor precum și destinația terenurilor;

- Detaliere documentată a istoricului înregistrărilor în Cărțile funciare în ordine cronologică;

-Anexare Plan topografic Sarmeș și Planul cadastral aferent aplicării Legii nr. 18/1991.

#### **CAP. 4 TERMENUL DE EXECUȚIE**

Termenul de execuție a lucrării pentru imobilele antementionate este de 60 de zile de la data predării documentației deținute de achizitor. În cazul în care lucrarea nu poate fi executată din vina Consiliului Județean sau din cauze independente de prestator termenul poate fi prelungit.

#### **CAP. 5 SPECIFICAȚII TEHNICE**

Documentația cadastrală, **în trei exemplare originale**, care va fi pusă la dispoziția Județului Timiș, va trebui să conțină:

a) Memoriu tehnic.

b) Fișa corpului de proprietate.

c) Inventar de coordonate al incintei în coordonate Stereo `70.

d) Planuri de amplasament la o scară convenabilă, între 1:200 - 1:5000 .

e) Relevu imobile la o scară convenabilă, între 1:50 - 1:500, dacă este cazul;

f) Planuri de CF și tabel cu imobilele suprapuse și proprietarii acestora;

În sensul prezentului caiet de sarcini, prin documentație cadastrală se înțelege identificarea amplasamentului imobilului și documentarea tehnică și juridică, execuția lucrărilor de teren și birou și întocmirea documentațiilor.

Documentația cadastrală va fi recepționată în baza procesului-verbal de recepție a serviciului și va respecta legislația și normativele specifice în vigoare, precum și etapele prevăzute la CAP. 3.

În prețul executării dosarelor cadastrale sunt incluse:

- deplasarea la beneficiar pentru preluarea actelor;
- deplasarea la imobil și efectuarea măsurătorilor;
- prelucrarea măsurătorilor;
- întocmirea dosarului cadastral atât partea tehnică, cât și partea juridică, inclusiv analiza arhivei OCPI;
- deplasarea la beneficiar pentru predarea dosarului cadastral.

#### **CAP.6 ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

Atribuirea contractului de servicii se face în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu.

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a presta serviciul solicitat, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea, astfel încât să se încadreze în perioada contractuală.

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasările în teren și cazarea aferentă.

Propunerea financiară trebuie reprezentată în RON, fără TVA, detaliat pentru lucrările preconizate.

Toate taxele/tarifele aferente serviciilor furnizate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, vor fi suportate de către beneficiar.



Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț pe tipuri de lucrări, precum și să acopere posibilele situații neprevăzute ce ar presupune costuri suplimentare pentru beneficiar.

## CAP.7 PREVEDERI REFERITOARE LA OFERTANȚI

Participarea la procedură este permisă oricărei persoane fizice sau juridice/asociere de persoane fizice sau juridice autorizate de ANCPI/OCPI, având cel puțin un specialist autorizat pentru categoriile A și/sau D.

Ofertanții vor face dovada îndeplinirii capacității tehnice și profesionale prin prezentarea următoarelor documente:

- lista serviciilor realizate în cursul ultimilor 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici și private
- indicarea specialiștilor responsabili cu întocmirea documentațiilor topo-cadastrale (autorizați de ANCPI/OCPI) și calificările educaționale și profesionale ale acestora,
- declarație cu privire la numărul mediu anual de personal și numărul personalului de conducere pe ultimii 3 ani
- descrierea facilităților tehnice și a măsurilor utilizate de ofertanți în vederea asigurării calității și a facilităților sale de studio și de cercetare
- declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate la dispoziția ofertanților pentru executarea contractului
- măsurile de management de mediu pe care le vor aplica pe parcursul executării contractului

## CAP.8 ALTE PREVEDERI

- Ofertantul are dreptul de a subcontracta, parțial, cu acordul scris al achizitorului, unele servicii care ar putea duce la nerespectarea condițiilor și termenelor contractuale, fără a se depăși prețul prevăzut în oferta financiară.
- Ofertantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- Ofertantul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, inclusiv pentru serviciile prestate de subcontractanți, în conformitate cu condițiile cuprinse în caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Răspunderea ofertantului operează și asupra subcontractanților.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Radu ȘERBAN

**Șef Serviciu,**  
Bianca Belu

**Consilier superior**  
Miliana Popa